

CompadOne POS – Aanmelden Kassa

Document beheer

Versie	Datum	Status	Auteur(s)	Opmerking
1.0	24 maart 2026	Concept	Carol Esmeijer	

Inleiding

Alvorens u de CompadOne TouchPOS in gebruik kunt nemen dien u abonnement op de CompadOne af te sluiten. Binnen de beheerportaal van de CompadOne kunt u vervolgens uw kassa's, vestigingen, artikelen en klanten beheren. Daarna kunt u uw kassa hardware koppelen aan uw CompadOne account. In deze themahandleiding leest u hoe u uw kassa kunt koppelen aan uw CompadOne account.

Vorbereiding

Voordat u uw kassa kunt toevoegen aan uw CompadOne account dient u eerst een CompadOne account aan te maken. In veel gevallen zal uw kassaleverancier tijdens het implementatietraject u helpen bij het aanmaken en inrichten van het CompadOne account.

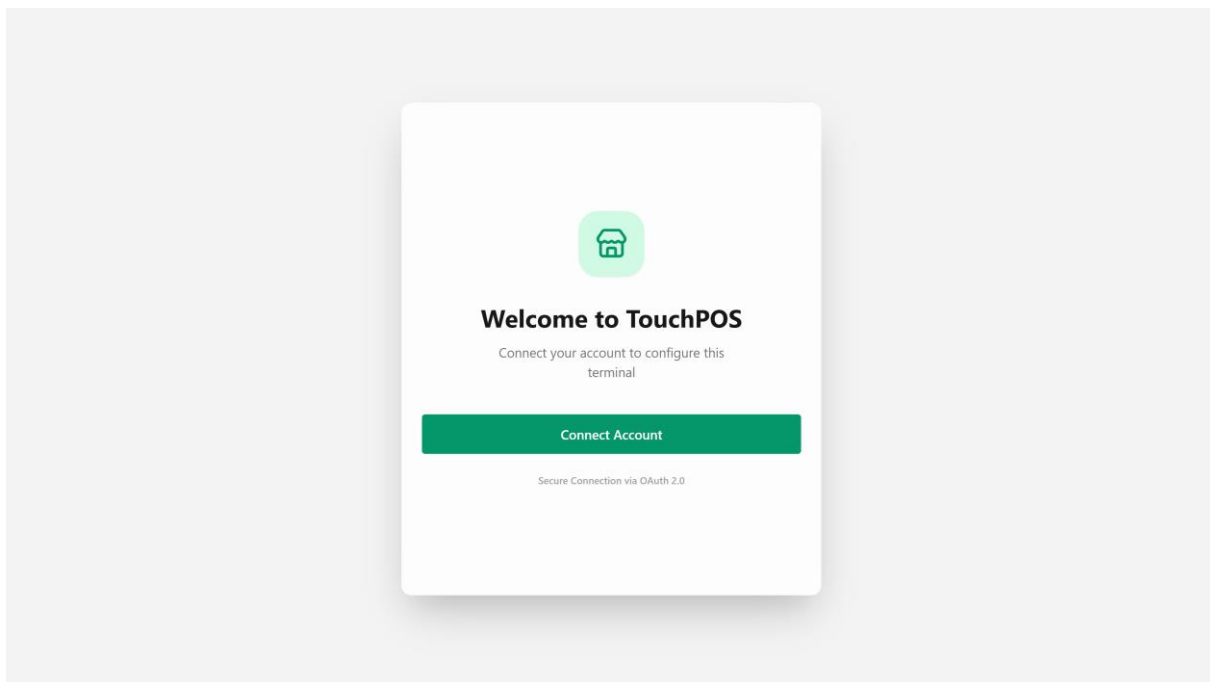
Aanmelden met barcode

Zodra u CompadOne TouchPOS voor de eerste keer start, dient u eenmalig uw kassa toe te voegen aan uw account. Voor het aanmelden van de TouchPOS heeft u de login gegevens nodig van de CompadOne beheerportaal of een QR code.

Om te voorkomen dat u uw login gegevens moet delen met uw medewerkers of andere kunt u vanuit de CompadOne beheerportaal een QR code genereren en afdrukken. Wanneer de kassa hardware over een camera beschikt kunt u deze QR code scannen.

Hiervoor volgt u de volgende stappen:

1. Start de CompadOne TouchPOS applicatie op uw kassa device.



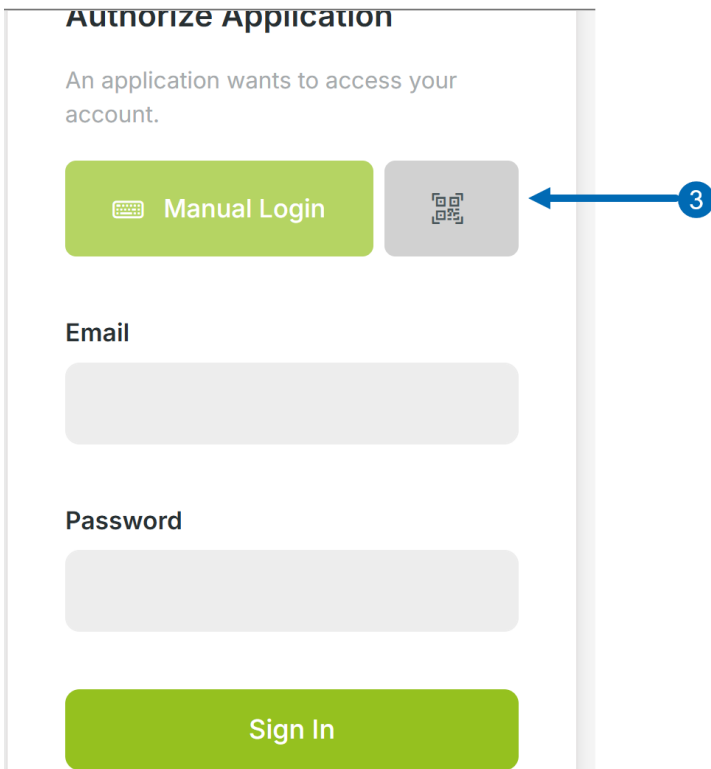
2. Wanneer het welkom scherm wordt getoond tikt u op de opdrachtknop **Connect Account**
3. Tikt op de opdrachtknop QR code indien u over een QR code beschikt waarmee u kunt aanmelden.

Authorize Application

An application wants to access your account.

Email

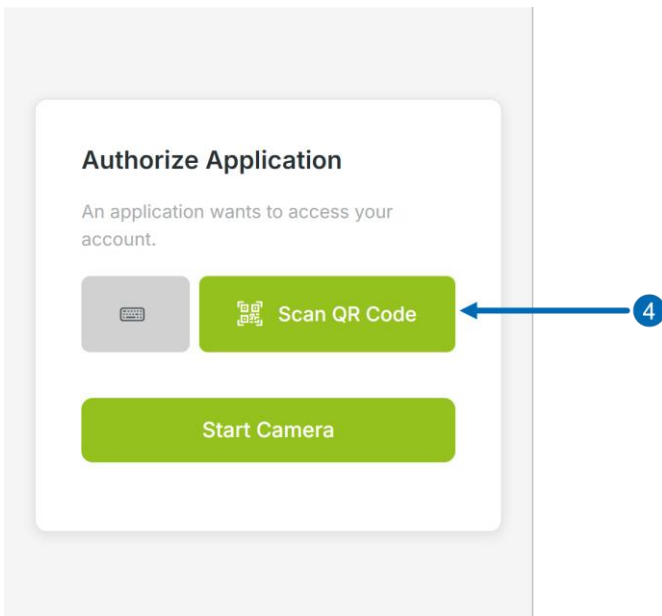
Password



4. Klik op de opdrachtknop **Scan QR Code**.

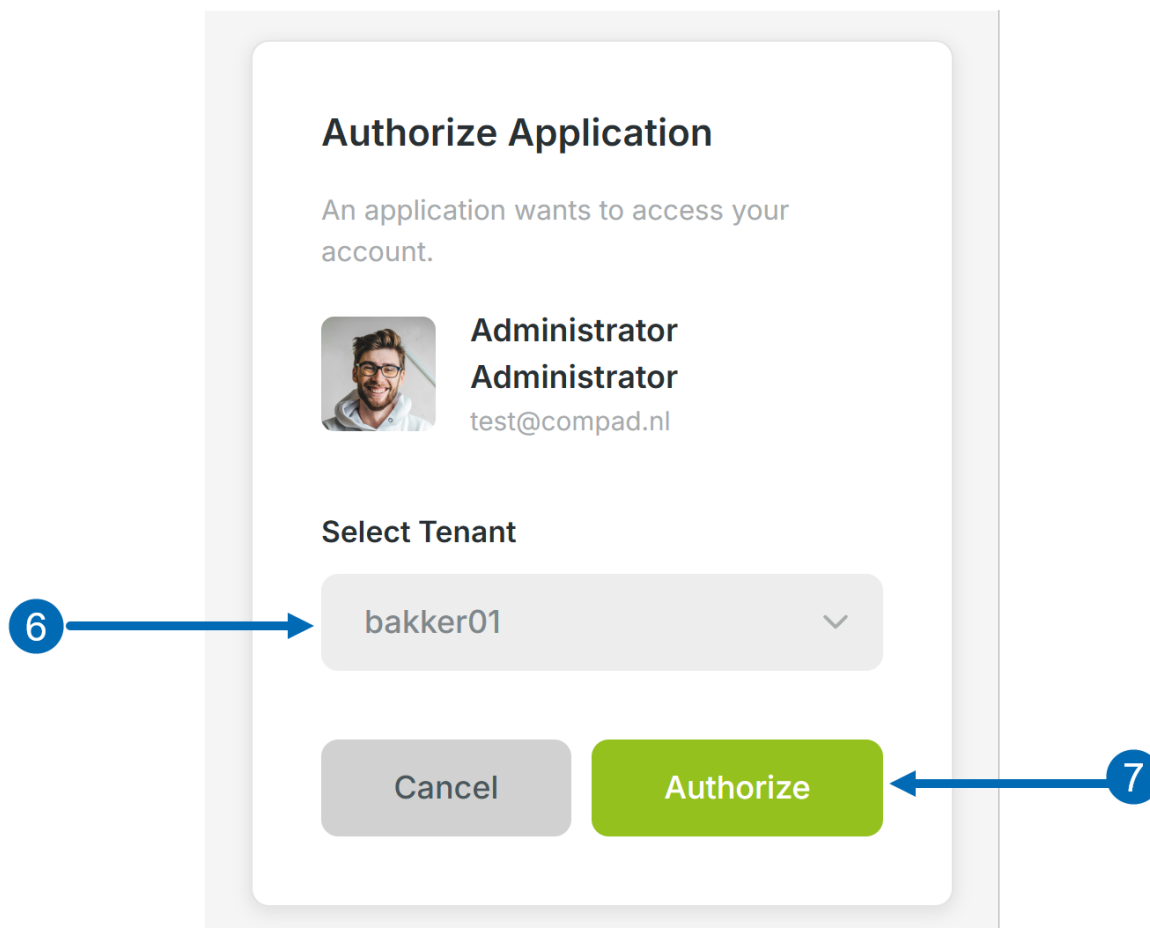
Authorize Application

An application wants to access your account.

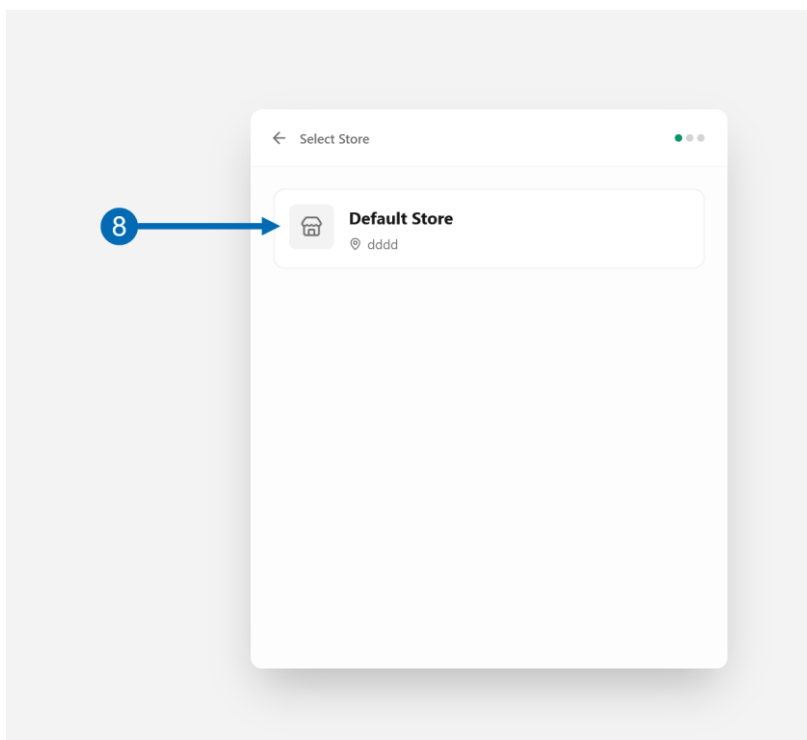


5. Hou de QR code voor de camera. Wanneer de QR code is gescand en geldig is kunt u verder.

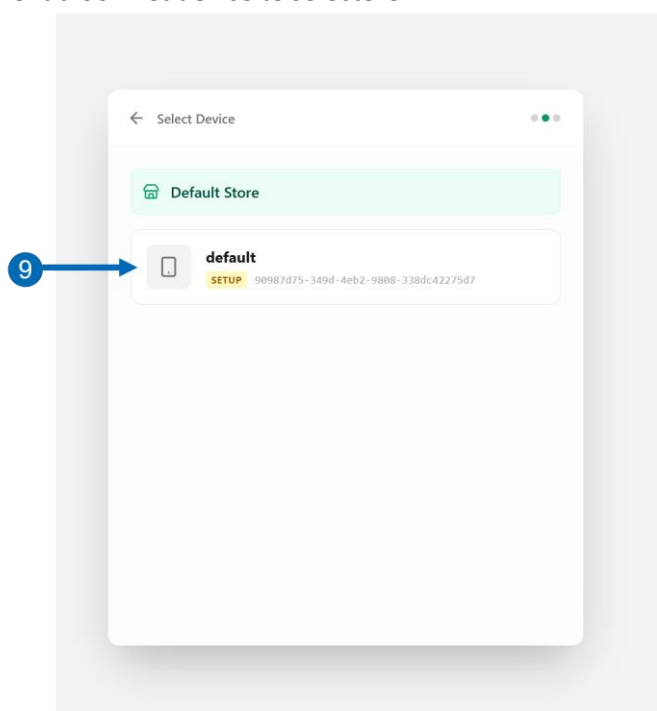
6. Wanneer uw account toegang geeft tot meerdere verschillende administraties dan kunt u middels de keuzelijst Select Tenant de gewenste administratie selecteren



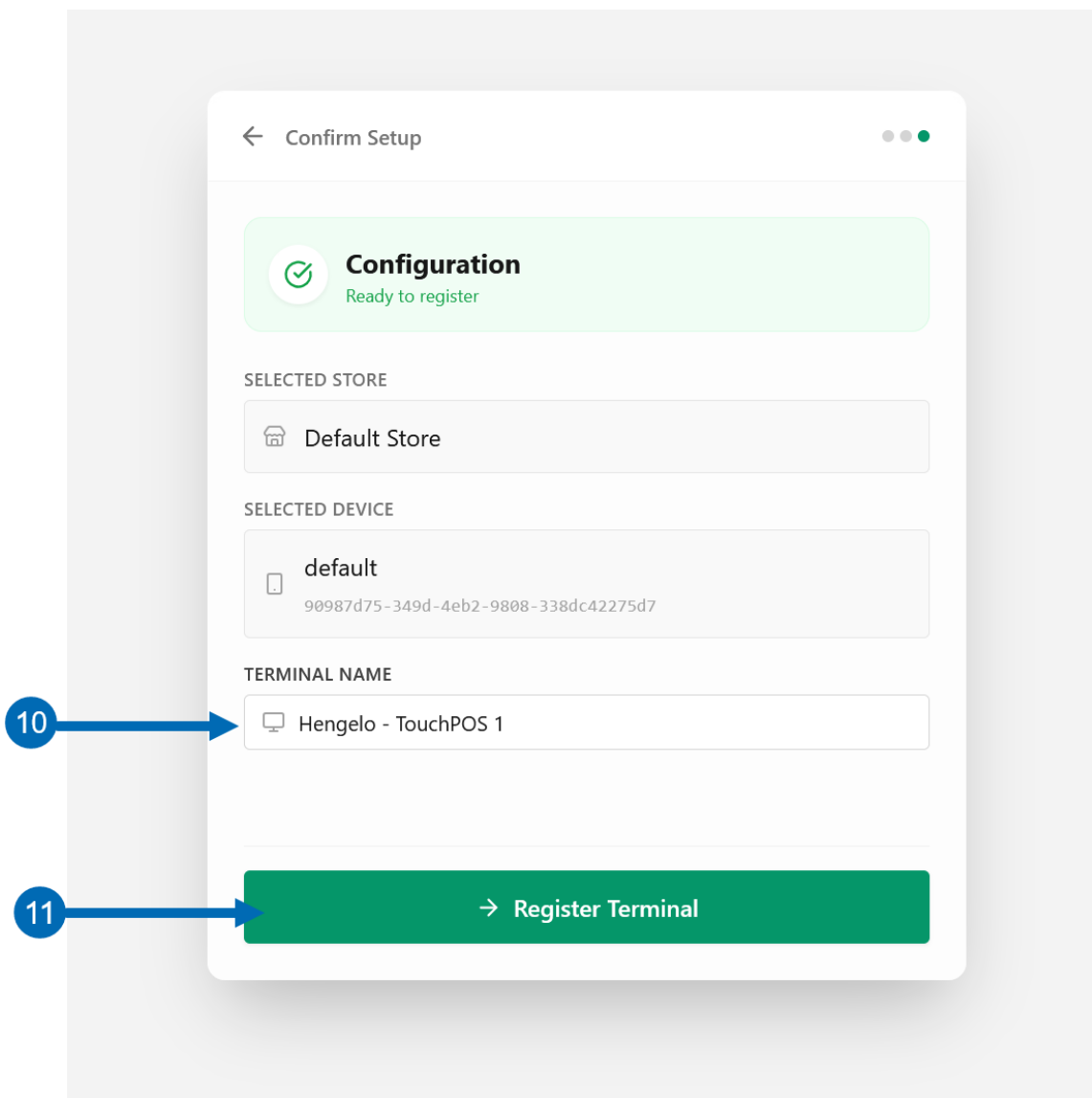
7. Tik op de opdrachtknop **Authorize** om aan te melden
8. Omdat ook CompadOne geschikt is voor filiaalbedrijven dient u aan te geven in welke vestiging de kassa staat of geplaatst wordt. Het aantal beschikbare filialen is afhankelijk van de configuratie van CompadOne.



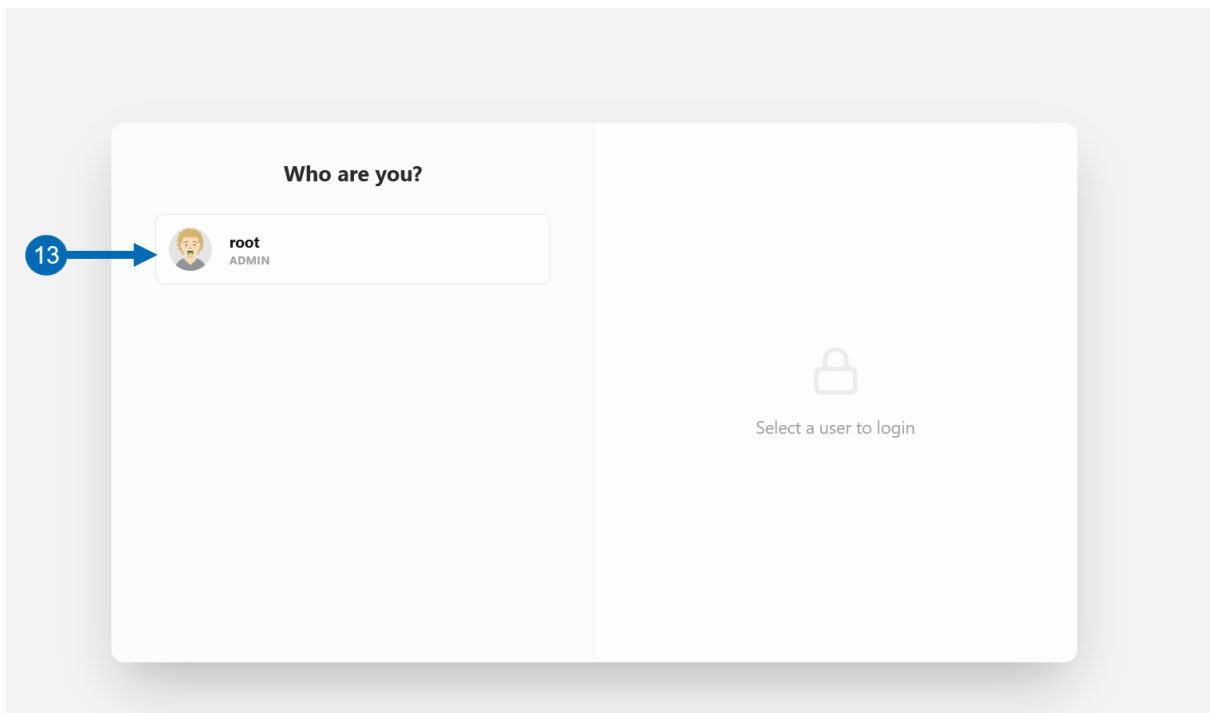
9. Vervolgens selecteert u het device. Omdat een winkel meerdere kassasystemen kan hebben dient u ook het device te selecteren.



10. In de volgende stap krijgt u een samenvatting en u kunt desgewenst de naam van de kassa ingeven bij **Terminal name**



11. Tik op de opdrachtknop **Register Terminal** om de kassa te registreren
12. Vervolgens is de kassa klaar voor gebruik en kan de eerste bediende zich aanmelden. Het aantal bedienden dat zichtbaar is in het aanmeld scherm is afhankelijk van het aantal bedienden die u heeft vastgelegd in de CompadOne beheerportaal.



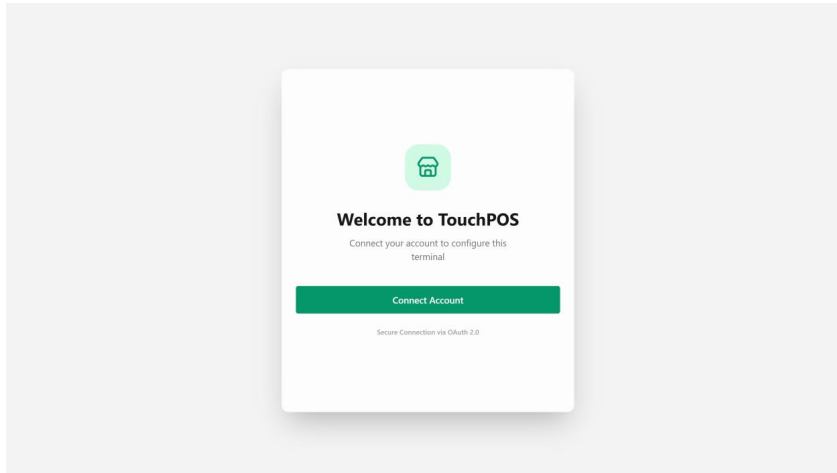
13. Tik op de bediende waarmee u zich wilt aanmelden.

Aanmelden met gebruikersnaam/wachtwoord

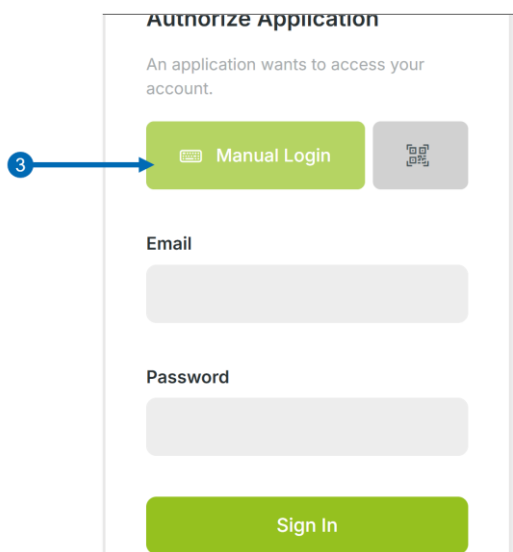
Wanneer uw kassa niet over een camera beschikt of uw beschikt niet over een QR code om de kassa aan te melden. Dan is het mogelijk om de TouchPOS middels een gebruikersnaam en wachtwoord aan te melden bij CompadOne.

Hiervoor volgt u de volgende stappen:

1. Start de CompadOne TouchPOS applicatie op uw kassa device.





2. Wanneer het welkom scherm wordt getoond tikt u op de opdrachtknop **Connect Account**
3. Standaard is de opdrachtknop **Manual login** geactiveerd. Mocht dat niet het geval zijn tik op de opdrachtknop **Manual login**



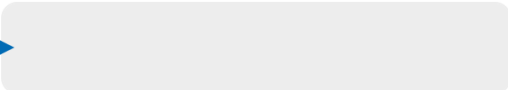
4. Geef bij het invoerveld Email uw emailadres op. Zodra u op het invoerveld klik wordt bij een touchscreen kassa automatisch het scherm toetsenbord geactiveerd.

Authorize Application

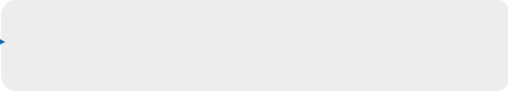
An application wants to access your account.


 

Email



Password



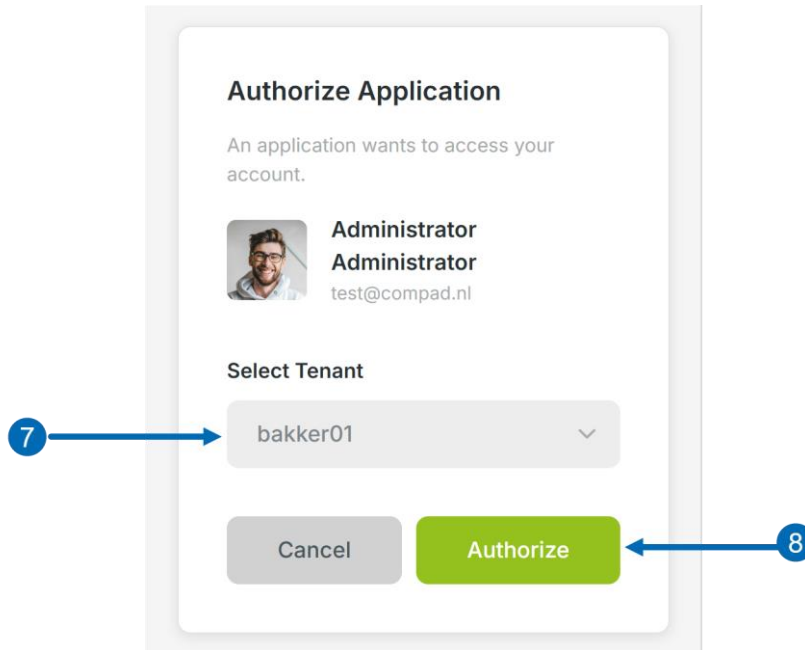


4 →

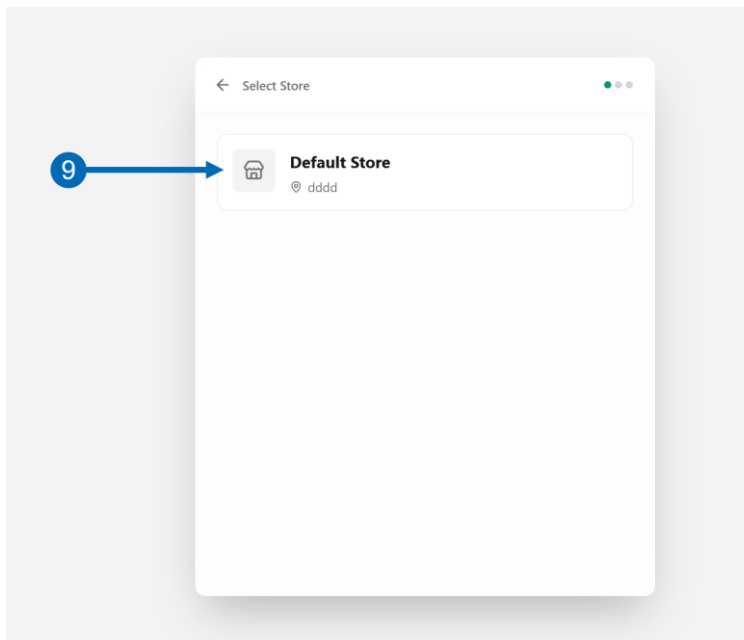
5 →

6 →

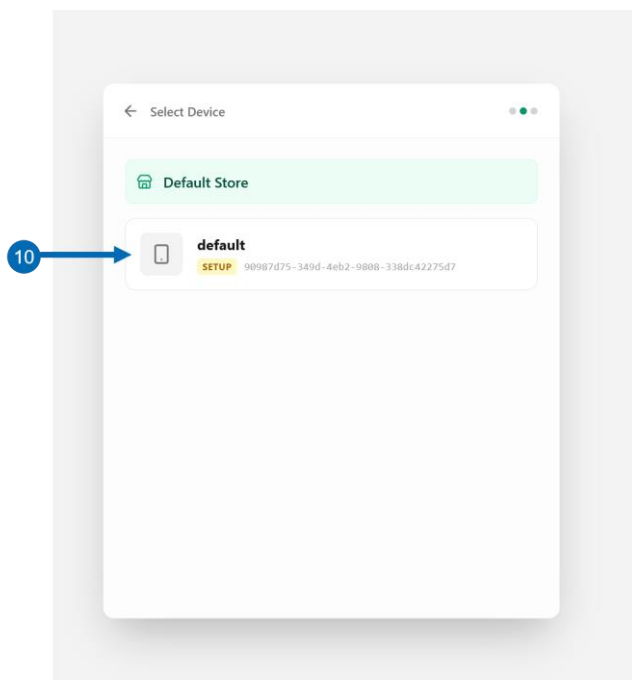
5. Het bijbehorende wachtwoord geeft u in bij het invoerveld **Password**
6. Tik op de opdrachtknop **Sign In** om aan te melden
7. Wanneer uw account toegang geeft tot meerdere verschillende administraties dan kunt u middels de keuzelijst Select Tenant de gewenste administratie selecteren



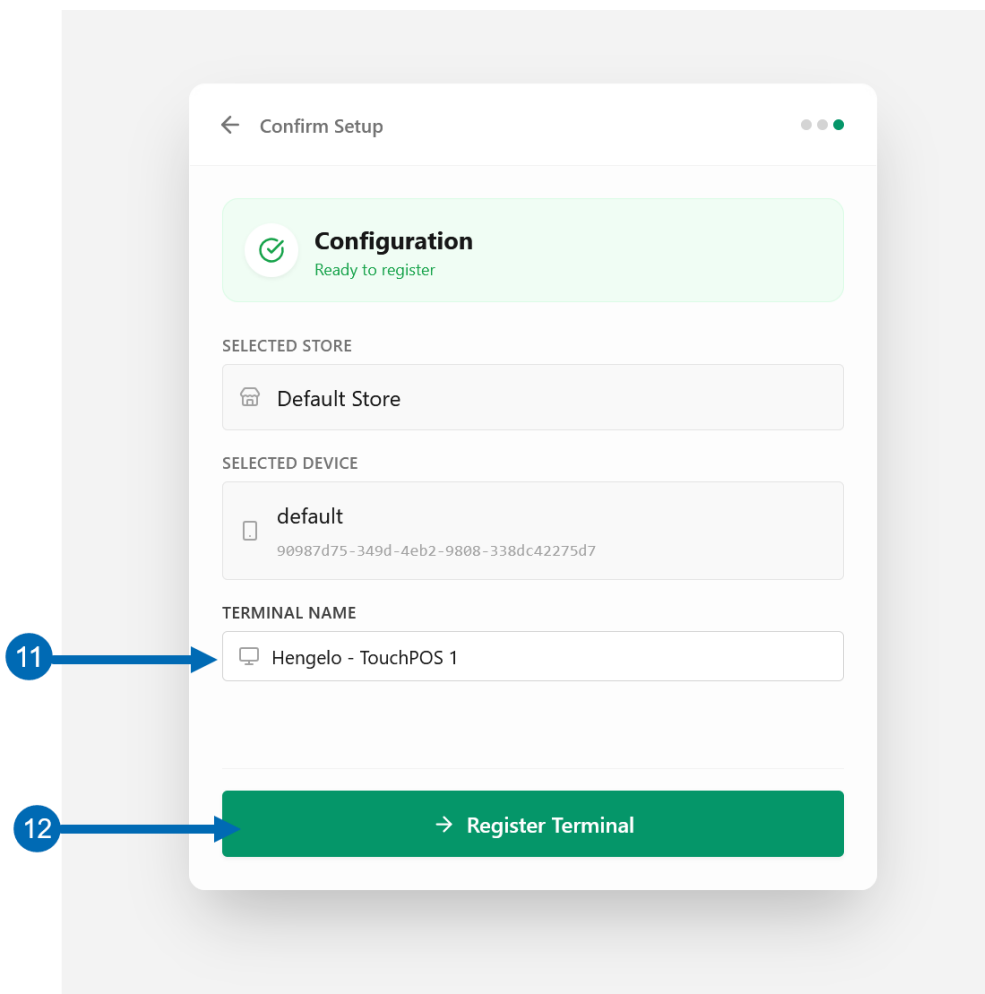
8. Tik op de opdrachtknop **Authorize** om aan te melden
9. Omdat ook CompadOne geschikt is voor filiaalbedrijven dient u aan te geven in welke vestiging de kassa staat of geplaatst wordt. Het aantal beschikbare filialen is afhankelijk van de configuratie van CompadOne.



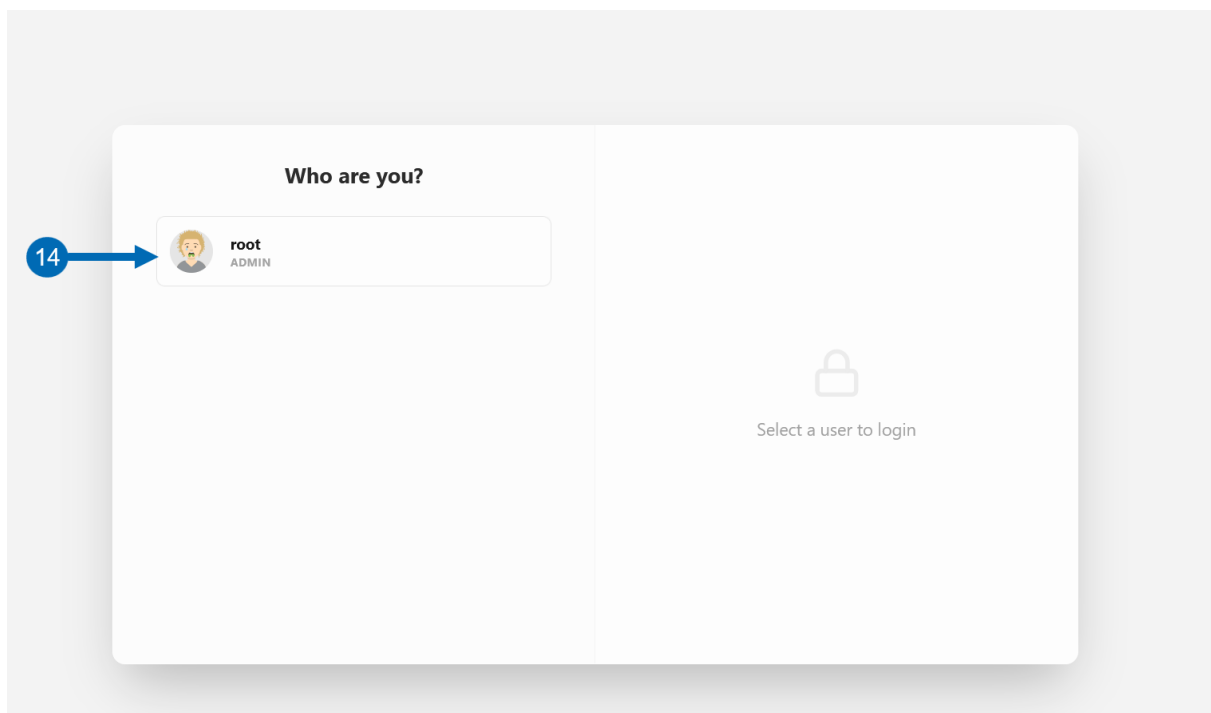
10. Vervolgens selecteert u het device. Omdat een winkel meerdere kassasystemen kan hebben dient u ook het device te selecteren.



11. In de volgende stap krijgt u een samenvatting en u kunt desgewenst de naam van de kassa ingeven bij **Terminal name**



12. Tik op de opdrachtknop **Register Terminal** om de kassa te registreren
13. Vervolgens is de kassa klaar voor gebruik en kan de eerste bediende zich aanmelden. Het aantal bedienden dat zichtbaar is in het aanmeld scherm is afhankelijk van het aantal bedienden die u heeft vastgelegd in de CompadOne beheerportaal.



14. Tik op de bediende waarmee u zich wilt aanmelden.